



Raport końcowy
Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży
Format 1.

Numer projektu:

Numer szkicu: 000470584 formularz: PLF/2023/F1/RK

Część I. Dane identyfikacyjne i streszczenie projektu

Numer projektu	Znak Sprawy	Data wpłynięcia
Nazwa wnioskodawcy		
Tytuł projektu		

Czas trwania projektu

Prosimy podać całkowity czas trwania projektu, od jego przygotowania do ewaluacji/upowszechniania rezultatów oraz daty rozpoczęcia i zakończenia faktycznych działań projektu.

Projekt rozpoczął się:	Projekt zakończył się:
Działanie rozpoczęło się:	Działanie zakończyło się:
Całkowity czas trwania działania NaN	Całkowity czas trwania projektu (w dniach)
Miejsce(-a):	Kraj

Krótki opis projektu

Prosimy stworzyć krótki (1200-1500 znaków) raport na temat projektu (cele, działania, sukcesy). Materiał zostanie wykorzystany w celach promocyjnych oraz upowszechniającym rezultaty.

Załączniki <input type="checkbox"/> Lista uczestników wg wzoru (obowiązkowa) <input type="checkbox"/> Dokumentacja zdjęciowa <input type="checkbox"/> Rezultaty/Produkty upowszechniania <input type="checkbox"/> Oświadczenie <input type="checkbox"/> Zgoda na wykorzystywanie wizerunku <input type="checkbox"/> inne

Część II. Beneficjent

A. Dane Beneficjenta

Nazwa organizacji/institucji ¹
Nazwa organizacji/institucji w języku angielskim

NIP		
Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Województwo	
Powiat	Kraj Polska	
E-mail	Strona www	Telefon

Osoby upoważnione do podpisania umowy w imieniu Wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi)

Koordynator projektu (osoba kontaktowa)

Pan/Pani	Nazwisko	Imię	Stanowisko służbowe
E-mail	Telefon kontaktowy		

Organ prowadzący

Jeżeli jesteś szkołą lub inną instytucją publiczną posiadającą organ prowadzący, pamiętaj, że powinien on zostać poinformowany o składaniu wniosku do naszego Funduszu. Jednocześnie pamiętaj, że to przedstawiciele organu prowadzącego są upoważnieni do podpisywania umowy i zaciągania zobowiązań finansowych.

Czy Wnioskodawca korzysta ze wsparcia organu prowadzącego?

B. Profil wnioskodawcy

Status	Wielkość	Poziom działalności
Inny status		

C. Działalność wnioskodawcy

Krótki opis działalności wnioskodawcy (cele, główne działania, doświadczenie w pracy z młodzieżą oraz na arenie międzynarodowej itp.).

Część III. Organizacja(-e) partnerska(-ie)

Część IV. Uczestnicy projektu

A. Grupa Polska

Uczestnicy młodzieżowi

Mężczyźni	Kobiety	Wiek 13-15	Wiek 16-19	Wiek 20-25	Wiek 26-30	Łączna liczba młodzieży NaN
-----------	---------	------------	------------	------------	------------	---------------------------------------

Osoby pracujące z młodzieżą/opiekunowie

Mężczyźni	Kobiety		Wiek 18-30	Wiek 30<	Łączna liczba NaN
-----------	---------	--	------------	----------	-----------------------------

B. Grupa Litewska

Uczestnicy młodzieżowi

Mężczyźni	Kobiety	Wiek 13-15	Wiek 16-19	Wiek 20-25	Wiek 26-30	Łączna liczba młodzieży NaN
-----------	---------	------------	------------	------------	------------	---------------------------------------

Osoby pracujące z młodzieżą/opiekunowie

Mężczyźni	Kobiety		Wiek 18-30	Wiek 30<	Łączna liczba NaN
-----------	---------	--	------------	----------	-----------------------------

Podsumowanie

Młodzież – łącznie	NaN
Liderzy grup – łącznie	NaN
ŁĄCZNA LICZBA wszystkich uczestników	NaN

Część V. Realizacja projektu

Poniższe punkty stanowią wskazówki ułatwiające opis działań realizowanych z partnerami w ramach Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży.

A. Projekt

Prosimy ogólnie opisać

- przebieg projektu (realizowane działania i stosowane metody);
- działania logistyczne (zapewnienie transportu, zakwaterowania itp.);
- jak przebiegła komunikacja pomiędzy uczestnikami podczas projektu ;
- w jaki sposób społeczność lokalna została włączona w projekt;
- w jaki sposób zapewniono bezpieczeństwo uczestnikom.

Prosimy wypełnić załącznik nr 3 - harmonogram działań

B. Partnerstwo

Prosimy przedstawić, w jaki sposób podzielono obowiązki pomiędzy partnerami, na każdym etapie realizacji projektu. Czy w ramach partnerstwa polsko-litewskiego napotkali Państwo problemy? Jakiego rodzaju to były problemy? Jak je rozwiązaliście?

C. Udział młodzieży

Prosimy przedstawić, jak tworzono grupę uczestników oraz na czym polegał udział młodzieży na każdym etapie projektu: przygotowania, realizacji, kontynuacji/ewaluacji. Proszę dokładnie opisać czym zajmowała się młodzież. Czy w ramach aktywizacji młodzieży napotkali Państwo problemy? Jakiego rodzaju to były problemy? Jak je rozwiązaliście?

D. Ewaluacja

Prosimy przedstawić wyniki ewaluacji projektu oraz jej metody.

E. Rezultaty

Prosimy opisać:

- jaka była główna wartość edukacyjna projektu dla uczestników;
- jakie korzyści projekt przyniósł organizacji;
- największy sukces projektu.

F. Upowszechnianie i wykorzystywanie rezultatów

Prosimy przedstawić poprzez jakie działania/produkty realizowano upowszechnianie rezultatów oraz do jakich grup kierowane były te działania.

G. Włączanie młodzieży z mniejszymi szansami (jeżeli dotyczy)

W jaki sposób młodzież z mniejszymi szansami odnalazła się w projekcie i w jaki sposób została włączona w zrealizowane działania.

H. Dodatkowe informacje

Prosimy przedstawić wszelkie dodatkowe informacje, spostrzeżenia, uwagi lub zalecenia, które mogą być przydatne dla organizatorów przyszłych projektów oraz Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży.

I. Reportaż na temat projektu

Prosimy stworzyć krótki reportaż na temat projektu (cele, działania osiągnięcia, sukcesy). Materiał zostanie wykorzystany w celach promocji rezultatów projektów.

Budżet. Rozliczone środki finansowe

A. Środki finansowe wnioskowane z Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży.

	Łączna zaakceptowana kwota – zgodnie z umową		OSTATECZNA WYDATKOWANA KWOTA (w ramach przyznanych środków)	
	PLN	EUR	PLN	EUR
Koszty podróży do/z miejsca działań (koszty ryczałtowe)	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty przygotowania projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty wyżywienia i zakwaterowania	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty działań	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty specjalne	0,00	0,00	0,00	0,00
Koszty upowszechniania rezultatów	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA	0,00	0,00	0,00	0,00

B. Płatności

Zaliczki otrzymane dotychczas z Funduszu	0,00 PLN
Przewidywana pozostała kwota, o którą występuje beneficjent LUB którą należy zwrócić do Funduszu	0,00 PLN

C. KALKULACJA SZCZEGÓŁOWA ostatecznej wnioskowanej kwoty środków finansowych

Koszty podróży do/z miejsca działań

ŁĄCZNIE	0,00	0,00
---------	------	------

Koszty przygotowania projektu (koszty stałe)

Suma cząstkowa	0,00	0,00
----------------	------	------

Koszty wyżywienia i zakwaterowania (koszty ryczałtowe)

Suma cząstkowa	0,00	0,00
----------------	------	------

Koszty działań (koszty ryczałtowe)

Suma cząstkowa	0,00	0,00
ŁĄCZNIE KOSZTY PRZYGOTOWAŃ, ZAKWATEROWANIA, WYŻYWIENIA I DZIAŁAŃ -	0,00	0,00

Koszty specjalne (koszty rzeczywiste)

ŁĄCZNIE	0,00	0,00
---------	------	------

Koszty upowszechniania rezultatów (do 15% kwoty całkowitych kosztów przygotowań, zakwaterowania, wyżywienia i działań)

ŁĄCZNIE	0,00	0,00
---------	------	------

²Liczbę kilometrów wyliczy nam kalkulator po wpisaniu do kalkulatora odległości miejscowości, z której uczestnik/uczestnicy wyjeżdżają oraz miejscowości do której uczestnik/uczestnicy przyjeżdżają (miejsce działań). Po uzyskaniu wyniku, liczbę kilometrów należy wpisać w pole (nie należy jej mnożyć przez 2). Wyliczona kwota obejmuje dofinansowanie w obie strony (tam i z powrotem). http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en (lub http://ec.europa.eu/assets/eac/erasmus-plus/distance/dc_en.html jeśli wystąpią problemy)

Załącznik nr 1 i 2

1. Lista uczestników

Listę należy wypełnić w systemie online.frse.org.pl (LU), następnie podpisaną przez uczestników zeskanować i załączyć do raportu.

Liczba załączonych plików w tej części wniosku: **0**.

2. Oświadczenie

/doc/plf/2023/Raport_koncowy_oswiadczenie.docx

Liczba załączonych plików w tej części wniosku: **0**.

SZKIC

Harmonogram. Harmonogram działań

Działanie rozpocznie się	
Działanie zakończy się	
Należy przedstawić dni pracy	

