



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Spotkanie informacyjne dla wnioskodawców PURWM

Zarządzanie finansami w projektach 2023

26 stycznia 2023



Agenda

1. Polityka kursowa
2. Ogólne zasady finansowania
3. Kategorie budżetowe w projekcie
4. Przesunięcia budżetowe
5. Typy kontroli finansowych projektów





Polityka kursowa

1 EUR = 4,6855 PLN

Budżet wniosku wypełniany jest w EUR. Kurs EUR po którym zostaną wypłacone ewentualne środki, to kurs z miesiąca ogłoszenia konkursu wg kursu InforEuro na miesiąc **styczeń 2023 r.: 1 EUR = 4,6855 PLN**

Wszystkie płatności FRSE na rzecz Beneficjenta będą dokonane **w walucie PLN**. Sprawozdanie finansowe będzie przedstawiane **w walucie PLN i EUR**.

Wszelkie koszty udokumentowane dowodami wystawionymi w walutach innych niż PLN będzie należy przeliczać na PLN, stosując kurs InforEuro z miesiąca ogłoszenia konkursu.

Uwaga !

Dotyczy to również dowodów wystawionych w walucie EUR. Pokrycie ewentualnych różnic kursowych **leży po stronie beneficjentów** i nie stanowi kosztu projektu.



Ogólne zasady finansowania

Proces finansowania projektów oparty jest na **zasadzie jednostronnego finansowania**.

Oznacza to, że grupa koordynująca, niezależnie, czy jest grupą goszczącą, czy wysyłającą, aplikuje do swojej narodowej instytucji zarządzającej o środki finansowe **na całość projektu**, w tym także dla grupy partnerskiej.

Po podpisaniu umowy z beneficjentem Narodowa Instytucja Zarządzająca wypłaci beneficjentowi **90% otrzymanego dofinansowania**.

Pozostała kwota zostanie wypłacona **po zatwierdzeniu przez NIZ rozliczenia końcowego**. Kwota bilansująca będzie uzależniona od wyników oceny raportu końcowego, jednak nie będzie wyższa niż **10% otrzymanego dofinansowania**.





Kategorie budżetowe w projekcie

KATEGORIA BUDŻETOWA

MECHANIZM FINANSOWANIA

KWOTA/STAWKA

KOSZTY PODRÓŻY
do/z miejsca realizacji

koszty ryczałtowe

0,17 EUR/km/osoba

KOSZTY PRZYGOTOWAŃ

koszty ryczałtowe

10% przyznanej sumy kosztów
zakwaterowania i wyżywienia
oraz kosztów działań

KOSZTY WYŻYWIENIA I
ZAKWATEROWANIA

koszty ryczałtowe

30 EUR/osoba/dzień/POLSKA



Kategorie budżetowe w projekcie

KATEGORIA BUDŻETOWA

MECHANIZM FINANSOWANIA

KWOTA/STAWKA

KOSZTY DZIAŁAŃ
w tym transport lokalny.

koszty ryczałtowe

10 EUR/osoba/dzień/ Polska

KOSZTY UPOWSZECHNIANIA
REZULTATÓW

koszty rzeczyste

maksymalnie do 15% przyznanej sumy kosztów przygotowań, zakwaterowania i wyżywienia oraz kosztów działań

KOSZTY SPECJALNE

koszty rzeczyste

100%, nie więcej jednak niż kwota przyznana na ten cel w umowie finansowej. Maksymalnie 1500,00 EUR na projekt



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY

f r s e
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Koszty podróży

działań projektowych

**Stawka ryczałtowa wynosi
0,17 EUR/km/osoba;**

Stawka obejmuje podróż w dwie strony. Odległość jest liczona względem najkrótszej trasy w Google Maps (z miejsca wyjazdu grupy do miejsca działania)

<https://www.google.pl/maps>





10% sumy kosztów zakwaterowania i wyżywienia oraz działań

Wariant A

po 5% dla każdego kraju

Wariant B

całe 10% dla wnioskodawcy

Koszty
przygotowania
projektu

Koszty wynikające z projektu, służące do przygotowania uczestników do spotkania z rówieśnikami. W tym między innymi: ubezpieczenie, koszty spotkań w grupach narodowych, materiały służące przygotowaniu spotkania grup itp.

Kwoty przeznaczone dla organizacji partnerskiej beneficjent winien będzie bezwzględnie przekazać organizacji partnerskiej przed rozpoczęciem działań.





POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY

f r s e
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Koszty wyżywienia i zakwaterowania

**Stawka ryczałtowa wynosi
30 EUR za osobę za dzień.**

Wysokość dofinansowania zależy od miejsca realizacji działania, liczby osób oraz liczby dni działania.

Koszty przeznaczone tylko i wyłącznie na koszty wyżywienia i zakwaterowania uczestników i opiekunów.





Koszty działań

**Stawka ryczałtowa wynosi
10 EUR za osobę za dzień.**

Wysokość dofinansowania zależy od miejsca realizacji działania, liczby osób oraz liczby dni działania (dni roboczych).

Koszty wynikające z przedstawionego harmonogramu, służące realizacji zaplanowanych działań, w tym koszty transportu lokalnego, materiałów, warsztatów itp.





Koszty upowszechniania rezultatów

**Wysokość dofinansowania
wynosi maksymalnie do 15%
sumy kosztów przygotowania,
wyżywienia i zakwaterowania
oraz działań**

Koszty służące upowszechnianiu rezultatów, które zostały wypracowane przez uczestników. W tych kosztach nie można zawrzeć kosztów promujących projekt, tylko jego rezultaty.





POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY

f r s e
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Koszty specjalne

**Wysokość dofinansowania
wynosi maksymalnie do
1500 EUR.**

Koszty związane z uczestnictwem w projekcie osób z mniejszymi szansami.

Koszty muszą wynikać z potrzeb tej grupy i ich celem jest zapewnienie komfortu pracy uczestników.



Przesunięcia budżetowe

W projekcie **nie będzie możliwości** przesunąć środków pomiędzy poszczególnymi kategoriami budżetu.

W przypadku przekroczeń kosztów w danej kategorii budżetowej **różnicę pokrywał będzie beneficjent** z innych źródeł niż otrzymane dofinansowanie



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Typy kontroli finansowych

Kontrole finansowe

Analiza raportu końcowego



Kontrola w siedzibie beneficjenta, w czasie realizacji projektu

STORIES	TO DO	IN PROGRESS	TESTING	DONE!
...
...
...



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Analiza raportu końcowego

Kiedy?

Po zakończeniu realizacji projektu.

Kogo dotyczy?

Każdego beneficjenta.

Cel kontroli

Ustalenie wysokości ostatecznego dofinansowania oraz
płatności bilansującej

Obszar kontroli

Część finansowa raportu końcowego

**Miejsce
przeprowadzenia
kontroli**

Siedziba FRSE



Kontrola w siedzibie beneficjenta, w czasie realizacji projektu

Kiedy?

W trakcie realizacji projektu.

Kogo dotyczy?

Wylosowanych beneficjentów.

Cel kontroli

Weryfikacja realności o kwalifikowalności wszystkich działań

Obszar kontroli

Kontrola dokumentacji projektu

**Miejsce
przeprowadzenia
kontroli**

Siedziba beneficjenta



Kontrola Online, w czasie realizacji projektu

Kiedy?

W trakcie realizacji projektu.

Kogo dotyczy?

Wylosowanych beneficjentów.

Cel kontroli

Weryfikacja realności o kwalifikowalności wszystkich działań

Obszar kontroli

Kontrola dokumentacji projektu

**Miejsce
przeprowadzenia
kontroli**

Online

Kontrola specjalna

FRSE ma prawo przeprowadzić dodatkową kontrolę z uwagi na zauważone problemy, zgłoszone nieprawidłowości itp.



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

Wytyczne FRSE

Odnoszące się do specyfiki dofinansowania projektów w ramach **Polsko-Ukraińskiej Wymiany Młodzieży** nie zwalniają Beneficjenta z obowiązku stosowania **przepisów prawa krajowego**, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości czy przepisów odnoszących się do kontroli podatkowej i skarbowej.

Zawierają jedynie **wskazówki**, które mogą być pomocne przy sporządzaniu raportów końcowych



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji



Ministerstwo
Edukacji i Nauki

W przypadku **ewentualnego** braku
możliwości realizacji projektu w
tradycyjnej formie, Narodowa
Instytucja Zarządzająca przedstawi
nowe zasady finansowania.

Kontakt



<https://wymianymlodziezy.frse.org.pl>



bilateralne@frse.org.pl



<https://www.facebook.com/wymianymlodziezyPURWM>

JUSTYNA KRZEŚNIAK

505-428-977

jkrzesniak@frse.org.pl

MATYLDA TARASIUK

510 386 258

mtarasiuk@frse.org.pl



POLSKO-UKRAIŃSKA RADA
WYMIANY MŁODZIEŻY



Ministerstwo
Edukacji i Nauki