

Wniosek o fundusze w ramach
Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży
Wersja obowiązująca na rok 2023
Numer dokumentu: **UKR/2023/W/xxxx**



Numer identyfikacyjny (IDW)			
Nazwa organizacji/institucji ¹			
Nazwa organizacji/institucji w języku angielskim			
NIP			
Ulica		Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Województwo	Powiat	Kraj Polska
E-mail	Strona www		Telefon

Strona kontrolna

Składanie wniosku

- Wniosek należy złożyć TYLKO w formie elektronicznej poprzez system <http://online.frse.org.pl>
- Wszelkie dokumenty należy załączyć do wniosku w formie elektronicznej poprzez przycisk DODAJ PLIK
- Aby wniosek został wysłany musi zmienić status ze "szkic" na "dokument" poprzez przycisk WYŚLIJ DOKUMENT

Dokumenty

- /doc/ukr/2023/w/PURWM_partner_declaration_eng_2023.doc - część III wniosku (tylko przy wyborze Wariantu A jako formy realizacji projektu)
- /doc/ukr/2023/w/PURWM_oświadczenie_2023.docx - część VIII wniosku
- dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy (strona kontrolna)
 - Organizacje pozarządowe: aktualny wyciąg z KRS, zaświadczenie o nadaniu NIP, statut
 - Instytucje publiczne: statut, zaświadczenie o nadaniu NIP, powołanie na stanowisko reprezentanta/ów prawnego/ych*, pełnomocnictwo do podpisywania zobowiązań majątkowych.

*W przypadku organizacji posiadających organ prowadzący należy załączyć dokumenty zarówno organizacji wnioskującej jak i organu prowadzącego.

Nie załączenie któregoś z dokumentów może skutkować odrzuceniem formalnym wniosku.

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku w formacie jpg. lub pdf nie może przekroczyć 15MB.
Liczba załączonych plików w tej części wniosku: **0**.



Wniosek o fundusze w ramach
Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży
Wersja obowiązująca na rok 2023

Część I. Dane identyfikacyjne i streszczenie projektu

Numer projektu
Pełna nazwa Wnioskodawcy
Pełna nazwa Wnioskodawcy w języku angielskim
Tytuł projektu
Tytuł projektu w języku angielskim

Czas trwania projektu

Data rozpoczęcia projektu (rozpoczęcia umowy)	Data zakończenia projektu (zakończenia umowy) ¹
---	--

Czas trwania działań

Działanie rozpocznie się	Działanie zakończy się	Dni	Miejsce	Kraj

Priorytety Rady na rok 2023

Prosimy wybrać maksymalnie jeden priorytet, na którym będzie oparty projekt i jego działania

- odkrywanie wspólnej przeszłości i dziedzictwa kulturowego
- rozwój kompetencji młodzieży w dziedzinie przedsiębiorczości oraz wsparcie przedsiębiorczych inicjatyw młodzieży
- wzmacnianie współpracy oraz wymiana doświadczeń między osobami pracującymi z młodzieżą, ośrodkami oraz organizacjami młodzieżowymi w zakresie edukacji technicznej i branżowej z uwzględnieniem wdrażania technologii cyfrowych
- wsparcie inicjatyw młodzieży na rzecz przezwyciężenia skutków wojny Rosji przeciwko Ukrainie, pomoc młodzieży, która ucierpiała w wyniku agresji Rosji na Ukrainę, między innymi poprzez wolontariat
- wzmacnianie dialogu międzykulturowego poprzez stworzenie warunków do otwartości i wzajemnego szacunku wśród młodzieży

Forma projektu

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Wariant A - realizacja projektu z młodzieżą ukraińską i organizacją partnerską z Ukrainy (przyjazd grupy ukraińskiej z Ukrainy do Polski); | <input type="checkbox"/> Wariant B - realizacja projektu z młodzieżą ukraińską przebywającą w Polsce bez udziału organizacji partnerskiej. |
|---|--|

Streszczenie projektu

Prosimy przedstawić krótki opis projektu.

Streszczenie w języku polskim

Streszczenie w języku angielskim.



A. Dane wnioskodawcy

Nazwa organizacji/instytucji ²			
Nazwa organizacji/instytucji w języku angielskim			
NIP			
Ulica		Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Województwo	Powiat	Kraj Polska
E-mail	Strona www		Telefon

Osoby upoważnione do podpisania umowy w imieniu Wnioskodawcy (zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi)

Pan/Pani	Nazwisko	Imię	Stanowisko służbowe
E-mail		Telefon kontaktowy	
<input type="checkbox"/> Adres taki jak organizacji			
Ulica		Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Województwo	Kraj Polska	

Koordynator projektu (osoba kontaktowa)

Pan/Pani	Nazwisko	Imię	Stanowisko służbowe
E-mail		Telefon kontaktowy	

Organ prowadzący

Jeżeli jesteś szkołą lub inną instytucją publiczną posiadającą organ prowadzący, pamiętaj, że powinien on zostać poinformowany o składaniu wniosku do naszej Rady. Jednocześnie pamiętaj, że to przedstawiciele organu prowadzącego są upoważnieni do podpisywania umowy i zaciągania zobowiązań finansowych.

Czy wnioskodawca posiada organ prowadzący?
--

B. Profil wnioskodawcy

Status	Wielkość	Poziom działalności
Inny status		

C. Działalność wnioskodawcy

Krótki opis działalności wnioskodawcy (cele, główne działania, doświadczenie w pracy z młodzieżą oraz na arenie międzynarodowej itp.).

Czy wnioskodawca otrzymał już wcześniej środki finansowe w ramach Rady?

Nr projektu/Rok realizacji	Organizacja partnerska



D. Dane organu prowadzącego

Nazwa			
NIP			
Ulica		Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość		Województwo	Kraj Polska
E-mail	Strona www		Telefon

Osoba kontaktowa z ramienia organu prowadzącego

Pan/Pani	Nazwisko	Imię	Stanowisko służbowe
E-mail		Telefon	

E7AF2CBF91A81FB547832E59FCA3FD12

UKR/2023/W/XXXX



Prosimy o załączenie skanu poprawnie wypełnionej i podpisanej przez organizację partnerską /doc/ukr/2023/w/PURWM_partner_declaration_eng_2023.doc

PROSIMY NIE UŻYWAĆ CYRYLICY TYLKO ALFABET ŁACIŃSKI

Liczba załączonych plików w tej części wniosku: 0.

E7AF2CBF91A81FB547832E59FCA3FD12

UKR/2023/W/XXXX



A. Grupa Polska**Młodzież**

Mężczyźni	Kobiety	Wiek 14-15	Wiek 16-18	Wiek 19-24	Wiek 25-35	Łączna liczba młodzieży
-----------	---------	------------	------------	------------	------------	-------------------------

Osoby pracujące z młodzieżą/opiekunowie

Mężczyźni	Kobiety		Wiek 18-35	Wiek >36	Łączna liczba
-----------	---------	--	------------	----------	---------------

B. Grupa Ukraińska**Młodzież**

Mężczyźni	Kobiety	Wiek 14-15	Wiek 16-18	Wiek 19-24	Wiek 25-35	Łączna liczba młodzieży
-----------	---------	------------	------------	------------	------------	-------------------------

Osoby pracujące z młodzieżą/opiekunowie

Mężczyźni	Kobiety		Wiek 18-35	Wiek >36	Łączna liczba
-----------	---------	--	------------	----------	---------------

Podsumowanie

Młodzież – łącznie	
Liderzy grup – łącznie	
ŁĄCZNA LICZBA wszystkich uczestników	

C. Włączanie młodzieży z mniejszymi szansami:

Czy w Waszym projekcie uczestniczy młodzież mająca mniejsze szanse (znajdująca się w sytuacji, która utrudnia jej udział w życiu społecznym – zob. najważniejsze sytuacje/przeszkody poniżej) i/lub specjalne potrzeby (np. problemy z poruszaniem się, konieczność zapewnienia opieki medycznej itp.)? Jeżeli tak, prosimy przedstawić jej udział i uzasadnić dodatkowe potrzeby.

Liczba młodzieży z mniejszymi szansami uczestniczącej w projekcie:

0

W tym liczba osób niepełnosprawnych:

0

Prosimy zaznaczyć kwadrat odpowiadający sytuacji, w której znajduje się młodzież z mniejszymi szansami:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Przeszkody społeczne | <input type="checkbox"/> Przeszkody ekonomiczne |
| <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność | <input type="checkbox"/> Trudności edukacyjne |
| <input type="checkbox"/> Różnice kulturowe | <input type="checkbox"/> Problemy zdrowotne |
| <input type="checkbox"/> Przeszkody geograficzne | <input type="checkbox"/> Inne – proszę podać, jakie: |



A. Projekt

PROSIMY NIE UŻYWAĆ CYRYLICY TYLKO ALFABET ŁACIŃSKI

- Opisz motywację uczestników i organizacji do realizacji projektu.
- Określ główne i szczegółowe cele projektu.
- Opisz główny temat projektu.
- Opisz jak zaplanowaliście sprawy organizacyjne projektu (zakwaterowanie, wyżywienie, transport itp.).
- Opisz jak zamierzacie włączyć społeczność lokalną w projekt.
- Opisz jak zaplanowaliście ewaluację projektu (metody, częstotliwość itp.)
- Opisz jak zaplanowaliście promować projekt (wśród jakiej grupy, jakimi narzędziami, kanałami itp.)

Wypełnij załącznik nr 2 – Harmonogram

B. Partnerstwo

- Opisz jak znaleźliście organizację partnerską (tylko przy wyborze Wariantu A jako formy realizacji projektu).
- Opisz kim są uczestnicy projektu (obie grupy).
- Opisz zaangażowanie partnera na każdym etapie projektu (sprawy logistyczne, przygotowanie, realizacja, ewaluacja i upowszechnianie rezultatów).

C. Aktywne uczestnictwo młodzieży, wymiar edukacyjny

- Opisz jak zamierzacie przygotować uczestników do realizacji projektu.
- Opisz zaangażowanie młodzieży na każdym etapie projektu (przygotowanie, realizacja, ewaluacja i upowszechnianie rezultatów).
- Opisz jak projekt wpłynie na rozwój indywidualny uczestnika oraz rozwój organizacji.
- Opisz jak projekt wpłynie na pozytywny wizerunek Polski i Ukrainy wśród młodzieży.

D. Upowszechnianie i wykorzystywanie rezultatów

- Opisz jakie rezultaty jakościowe i ilościowe zamierzacie osiągnąć.
- Opisz jak planujecie upowszechniać rezultaty tak, aby inni je wykorzystali.



A. Środki finansowe wnioskowane z Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży.

Koszty planowane są w EUR, następnie system automatycznie przeliczy je na PLN po kursie 1 EUR = 4,6855 PLN

	Koszt w EUR	Koszt w PLN
Koszty podróży do/z miejsca projektu	0,00 EUR	0,00 PLN
Koszty przygotowań	0,00 EUR	0,00 PLN
Koszty wyżywienia i zakwaterowania	0,00 EUR	0,00 PLN
Koszty działań	0,00 EUR	0,00 PLN
Koszty upowszechniania	0,00 EUR	0,00 PLN
Koszty specjalne	0,00 EUR	0,00 PLN
SUMA	0,00 EUR	0,00 PLN

B. Szczegółowa kalkulacja wnioskowanych środków finansowych**Koszty podróży do/z miejsca działania (koszty ryczałtowe)**

Grupa	Liczba osób	Z (miejsce wyjazdu)	Do (miejsce działania)	Liczba kilometrów zgodna z kalkulatorem ³	Stawka ryczałtowa za 1 km	Koszty
	=				0,00 EUR	0,00 EUR
ŁĄCZNIE						0,00 EUR

Koszty przygotowań (koszty ryczałtowe - 10% kosztów zakwaterowania i wyżywienia oraz działań, po 5% na kraj)

Grupa(y) z Polski	0,00 EUR
Grupa(y) z Ukrainy	0,00 EUR
ŁĄCZNIE	0,00 EUR

Koszty zakwaterowania i wyżywienia (koszty ryczałtowe - wg stawek)

Miejsce realizacji - Polska			
Liczba osób	Liczba dni	Dzienna stawka ryczałtowa	Kwota
		30,00 EUR	0,00 EUR
ŁĄCZNIE			0,00 EUR

Koszty działań (koszty ryczałtowe wg stawek)

Miejsce realizacji - Polska			
Liczba osób	Liczba dni	Dzienna stawka ryczałtowa	Kwota
		10,00 EUR	0,00 EUR
ŁĄCZNIE			0,00 EUR

Koszty upowszechniania (koszty rzeczywiste – 15% kosztów zakwaterowania i wyżywienia oraz działań i przygotowań)

Proszę podać koszty rozpowszechniania i wykorzystywania rezultatów projektu.

Wyszczególnienie kosztów	Kwota
	0,00 EUR
Łącznie	0,00 EUR

Koszty specjalne (koszty rzeczywiste – do 1500 EUR)

Wyszczególnienie kosztów	Kwota
	0,00 EUR

³Liczbę kilometrów wyliczy nam <https://www.google.pl/maps?hl=pl> po wpisaniu miejscowości, z której uczestnik/uczestnicy wyjeżdżają oraz miejscowości do której uczestnik/uczestnicy przyjeżdżają (miejsce działania). Po uzyskaniu wyniku, liczbę kilometrów z najkrótszej uzyskanej trasy należy wpisać w pole (nie należy jej mnożyć przez 2). Wyliczona kwota obejmuje dofinansowanie w obie strony (tam i z powrotem).



ŁĄCZNIE	0,00 EUR
---------	----------

Koszty projektów promocyjno-informacyjnych (koszty rzeczywiste – do 1300 EUR)

Wyszczególnienie kosztów	Kwota
	0,00 EUR

ŁĄCZNIE	0,00 EUR
---------	----------

E7AF2CBF91A81FB547832E59FCA3FD12

UKR/2023/W/XXXX



Część VI. Dane dotyczące rachunku bankowego

Prosimy podać dane potrzebne do przekazania płatności na rachunek bankowy wnioskodawcy.

A. Dane dotyczące rachunku

Posiadacz rachunku =		
Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Województwo	Kraj Polska

Dane kontaktowe

Imię	Nazwisko
E-mail	Telefon

B. Dane dotyczące banku

Nazwa banku			
Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy	
Miejscowość	Województwo	Kraj	
IBAN - pełny numer rachunku:	Waluta rachunku PLN	Swift	

Uwagi

E7AF2CBF91A81FB547832E59FCA3FD12

UKR/2023/W/XXXX



Część VII Oświadczenie

Prosimy o załączenie skanu poprawnie wypełnionej i podpisanej przez pełną reprezentację prawną wskazaną w części II wniosku/doc/ukr/2023/w/PURWM_oświadczenie_2023.docx

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku w formacie jpg lub pdf nie może przekroczyć 15MB.

Liczba załączonych plików w tej części wniosku: **0**.

E7AF2CBF91A81FB547832E59FCA3FD12

UKR/2023/W/XXXX



Harmonogram działań

	Temat i rodzaj działań	Opis działań i metod pracy
Do południa		
Po południu		
Wieczorem		

