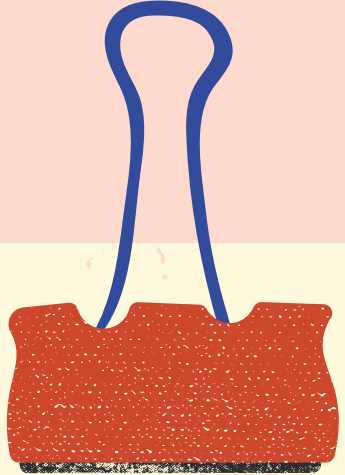




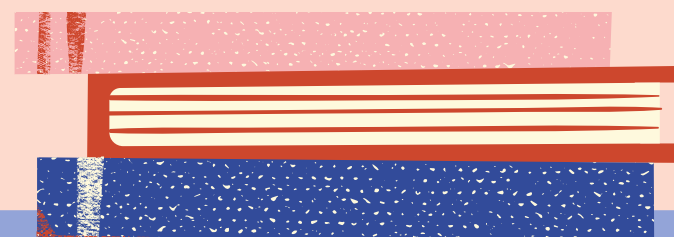
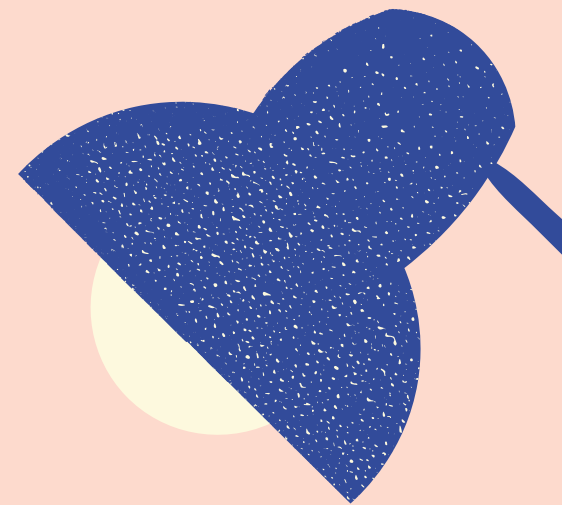
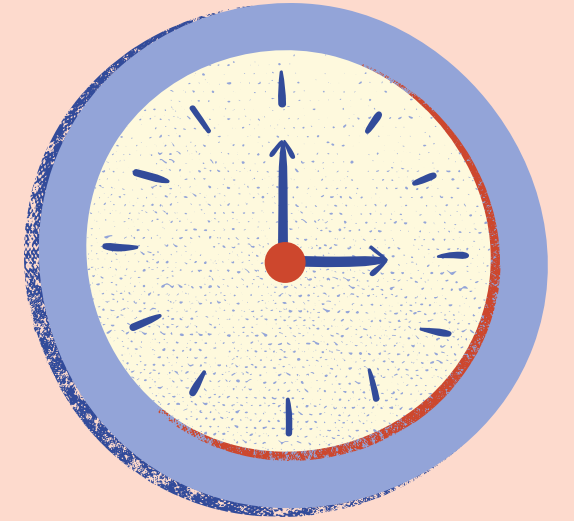
Spotkanie informacyjne dla wnioskodawców

ZARZĄDZANIE FINANSAMI W PROJEKTACH
2023

Warszawa, 24 listopada 2022 r..

Agenda

1. Ogólne zasady finansowania
2. Finansowanie projektu
 - a. Format 1
 - b. Format 2
3. Polityka kursowa

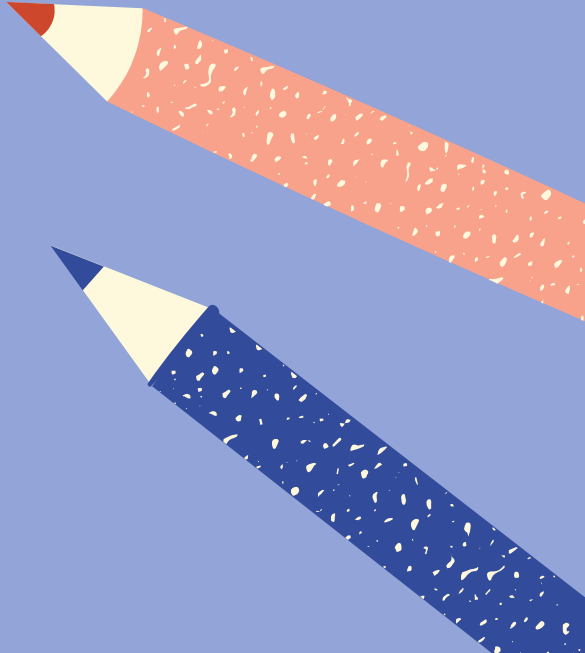
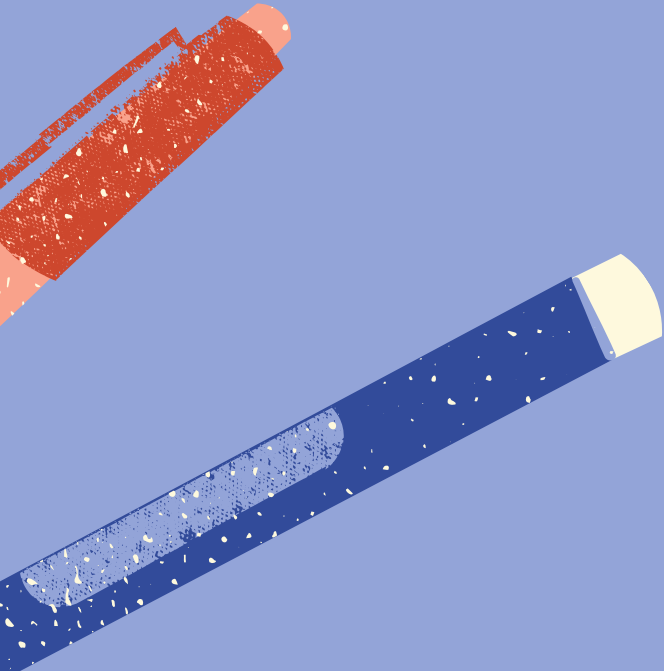


**POLSKO-LITEWSKI
FUNDUSZ WYMIANY
MŁODZIEŻY**





Ogólne zasady finansowania projektu

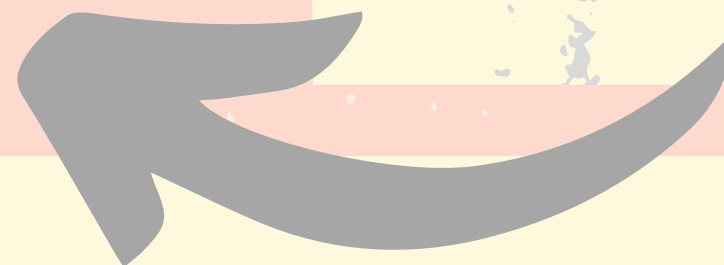


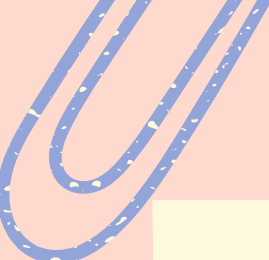
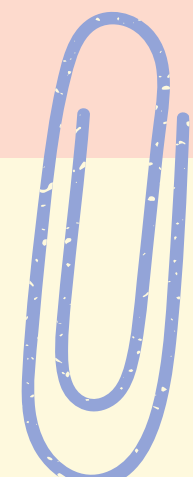
Proces finansowania projektów oparty jest na zasadzie **jednostronnego finansowania**. Grupa koordynująca, niezależnie, czy jest grupą goszczącą, czy wysyłającą, aplikuje do swojej Narodowej Instytucji Zarządzającej o środki finansowe **na całość projektu**, w tym także dla grupy partnerskiej



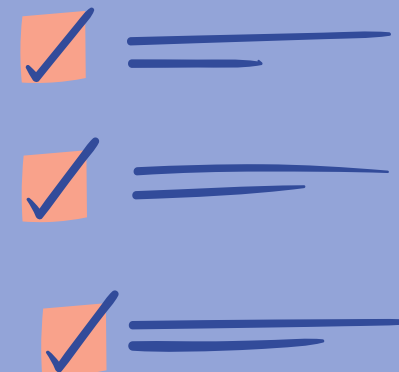
1€ = ??? PLN

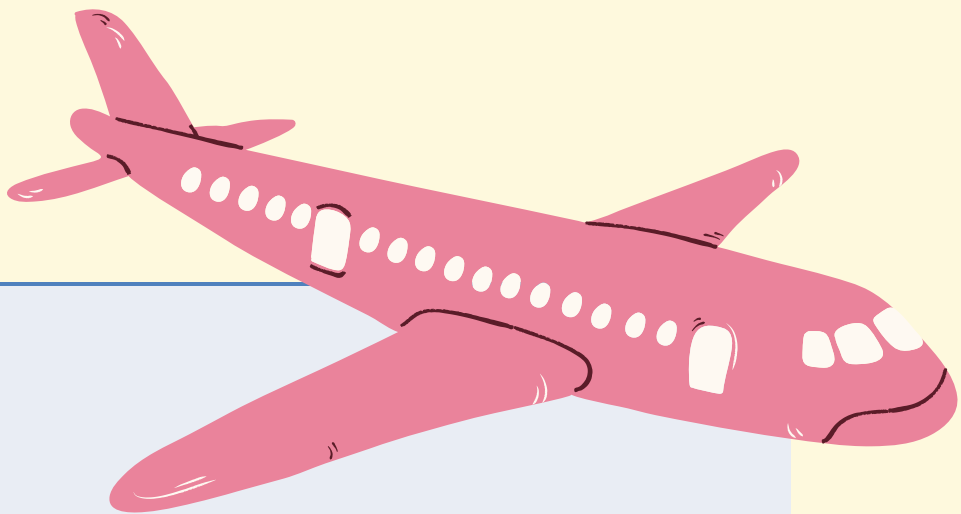
Budżet wniosku wypełniany jest w EUR, a następnie automatycznie przeliczany po kursie z pierwszego dnia ogłoszenia konkursu według kursu **InforEuro** na **miesiąc grdzień 2022**



- 
- 
- 
- ② Po podpisaniu umowy z beneficjentem Narodowa Instytucja Zarządzająca wypłaci beneficjentowi **90% otrzymanego dofinansowania**
 - ② Pozostała kwota zostanie wypłacona po zatwierdzeniu przez NIZ **rozliczenia końcowego**. Kwota bilansująca będzie uzależniona od wyników oceny raportu końcowego, jednak nie będzie wyższa **niż 10% otrzymanego dofinansowania**
- 

Finansowanie





Kategorie budżetowe	Zasady finansowania
Koszty podróży	0,17 euro/km/osoba Stawka obejmuje podróż w dwie strony. Odległość jest liczona względem najkrótszej trasy w Google Maps (z miejsca wyjazdu grupy do miejsca działania). Dla NIZ nie ma znaczenia jakim środkiem transportu będą podróżować grupy.

Koszty przygotowań projektu

po 250 euro dla polskiego i litewskiego partnera (maksymalnie 500 euro na projekt).

Koszty wynikające z projektu, służące do przygotowania uczestników do spotkania z rówieśnikami. W tym między innymi: ubezpieczenie, materiały służące przygotowaniu spotkania grup itp.

Grupa koordynująca jest zobligowana umową do przekazania kwoty 250 euro grupie partnerskiej.

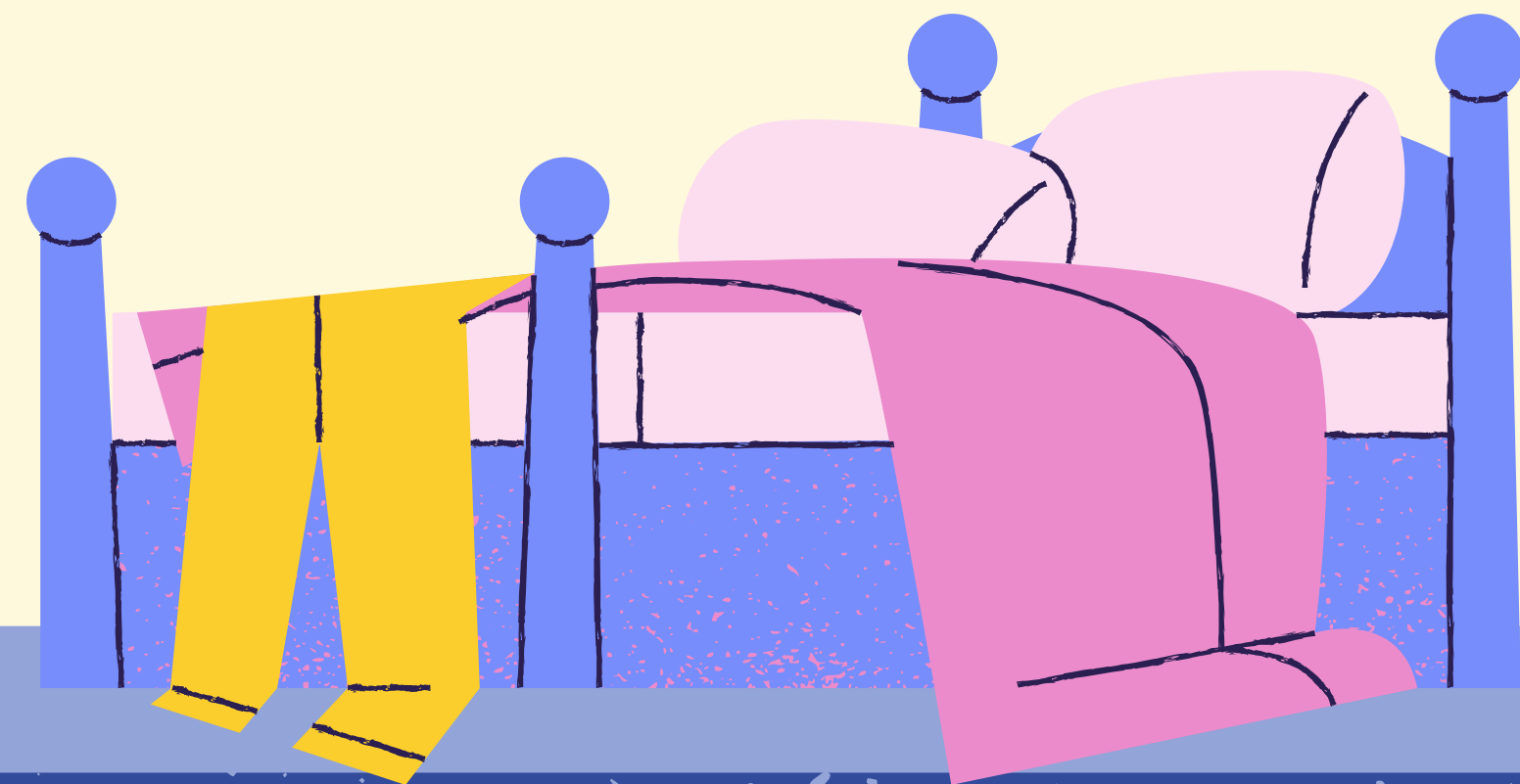


Koszty zakwaterowania i wyżywienia

Wysokość dofinansowania zależy od liczby osób oraz liczby dni działania (dni roboczych).

Stawka wynosi 30 euro na uczestnika na dzień projektu.

Koszty poniesione wyłącznie na zakwaterowanie oraz wyżywienie uczestników i opiekunów



Koszty działań



Wysokość dofinansowania zależy od liczby osób oraz liczby dni działania (dni roboczych).

Stawka wynosi 10 euro na uczestnika na dzień projektu.

Koszty działań obejmują wszelkie koszty wynikające z przedstawionego i realizowanego harmonogramu projektu, służące realizacji zaplanowanych działań np. materiały, warsztaty, transport lokalny itp.



Koszty upowszechniania rezultatów projektu	Do 15% kwoty całkowitych kosztów przygotowań, zakwaterowania, wyżywienia i działań. Koszty służące upowszechnianiu rezultatów, które zostały wypracowane przez uczestników. W tych kosztach nie można zawrzeć kosztów promujących projekt, tylko jego rezultaty.
Koszty specjalne	Wysokość dofinansowania wynosi maksymalnie do 1500 EUR na projekt. Koszty specjalne związane są z uczestnictwem w projekcie osób z mniejszymi szansami. Koszty muszą wynikać z potrzeb tej grupy i ich celem jest zapewnienie komfortu pracy uczestników.



Kategorie budżetowe	Zasady finansowania
1. Wynagrodzenia; 2. Koszty podróży; 3. Koszty wyżywienia i zakwaterowania; 4. Koszty spotkań; 5. Koszty opracowania, wydania materiałów, tłumaczenia, informacji; 6. Koszty upowszechniania i wykorzystywania Rezultatów; 7. Działania w grupach narodowych; 8. Pozostałe koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu;	Koszty rzeczywiste



Finansowanie

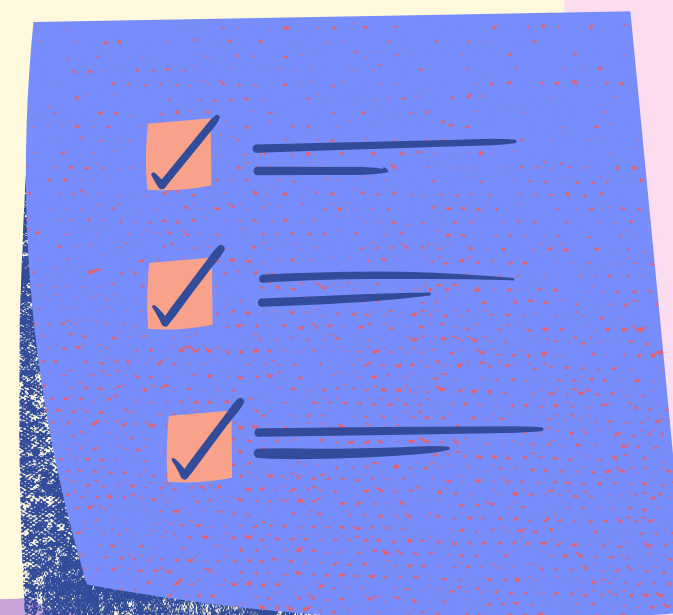
do 100% ogólnych kosztów projektu, jednak nie mniej niż 1 500 euro i nie więcej niż 7 500 euro na projekt.

Wnioskodawca jest zobligowany do przedstawienia we wniosku 100% budżetu projektu.

Grupa koordynująca jest zobligowana umową do przekazania grupie partnerskiej kosztów działań narodowych.



Polityka kursowa





Wszystkie płatności FRSE na rzecz Beneficjenta będą dokonane w walucie PLN

Sprawozdanie finansowe będzie przedstawiane w walucie **PLN i EUR**

Wszelkie koszty udokumentowane dowodami wystawionymi w walutach innych niż PLN należy **przeliczyć na PLN**, stosując średni kurs InforEuro z miesiąca ogłoszenia konkursu

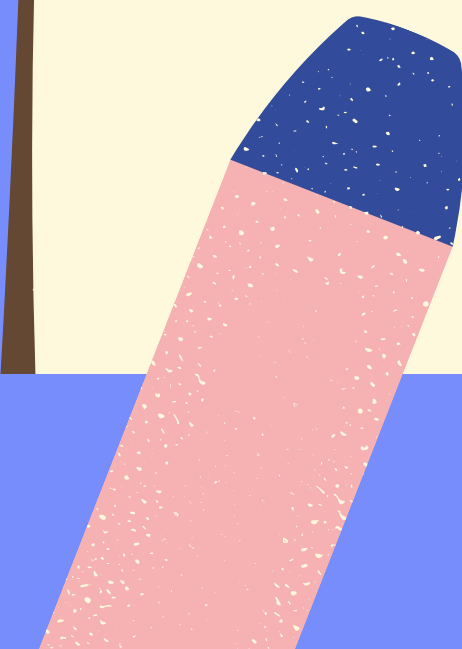
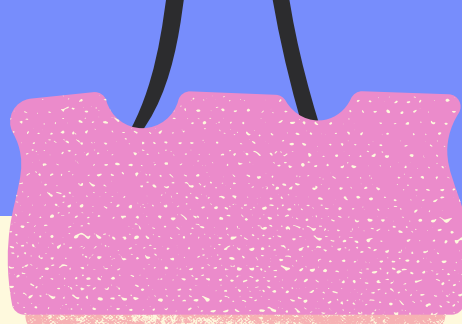


Uwaga! Dotyczy to również dowodów wystawionych w walucie EUR. Pokrycie ewentualnych różnic kursowych leży po stronie beneficjentów i **nie stanowi kosztu projektu**

Wytyczne FRSE

odnoszące się do specyfiki dofinansowania projektów w ramach **Polsko-Litewskiej Wymiany Młodzieży** nie zwalniają Beneficjenta z obowiązku stosowania **przepisów prawa krajowego**, ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości czy przepisów odnoszących się do kontroli podatkowej i skarbowej.

Zawierają jedynie **wskazówki**, które mogą być pomocne przy sporządzaniu raportów końcowych



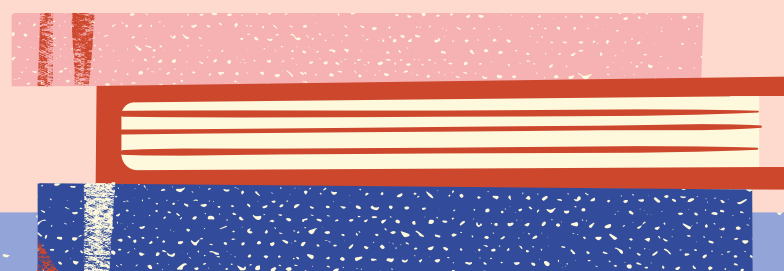
W przypadku **ewentualnego** braku możliwości
realizacji projektu w tradycyjnej formie,
Narodowa Instytucja Zarządzająca
przedstawi nowe zasady finansowania

Kontakt

Rozliczenia finansowe



Justyna Krześniak, tel. 505 428 977, jkrzesniak@frse.org.pl



POLSKO-LITEWSKI
FUNDUSZ WYMIANY
MŁODZIEŻY

